

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский авиационно-технический колледж имени П.В. Дементьева»



КАУТВЕРЖДАЮ
Директор КАТК им. П.В. Дементьева
И.И. Залалов

« 17 » 01 20 24 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года
СМК-ПВД-ОД-28-2024.2

РАЗРАБОТАНО

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Заместитель директора по научно-методической работе	В.В. Халуева		16.01.24

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе	Э.Р. Соколова		16.01.24
Старший методист	И.А. Виноградова		16.01.24

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Научно-методическим советом

Протокол № 2 Наименование коллегиального органа управления
от « 17 » 01 20 24 г.
Казань
2024

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 6 ст. 47),

- Трудовым Кодексом Российской Федерации,

- приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;

- Уставом государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Казанский авиационно-технический колледж имени П.В. Деметьева» (далее - Колледж),

- Коллективным договором;

- Правилами внутреннего трудового распорядка для работников колледжа.

1.2 Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогического работника.

1.3 Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников колледжа, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

2 СТРУКТУРА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

2.1 Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю для педагогических работников: преподаватель, социальный педагог, педагог-организатор, мастер производственного обучения, методист, старший методист, руководитель физического воспитания, тренер-преподаватель, педагог-психолог (далее по тексту – педагогические работники).

2.2 В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями, профессиональным стандартом и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями, разрабатываемыми на основе единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или с учетом профессиональных стандартов.

2.3 Выполнение педагогической работы преподавателями (педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

2.4 Под учебной нагрузкой педагогических работников понимается преподавательская работа, связанная с проведением учебной, в том числе индивидуальной работы с обучающимися, проводимой в зависимости от уровня и направленности образовательных программ в форме уроков, лекций, семинаров, проектной деятель-

ности, занятий по программам спортивной подготовки, тренировочных занятий, консультаций, лабораторных работ, дискуссий, конференций, деловых игр, экзаменов, и в других формах с учетом учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных особенностей реализации образовательных программ, занимаемых должностей работником (далее - преподавательская работа).

2.5 Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка колледжа, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. индивидуальными планами педагогического работника, и включает:

- учебно-методическую работу (подготовительную, диагностическую);
- организационно-методическую работу (организационная, работа по подготовке и проведению внеучебных мероприятий по профилю педагогической деятельности);
- научно-исследовательскую работу (научная, творческая и исследовательская работа);
- воспитательную работу (индивидуальная работа с обучающимися; работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися);
- повышение квалификации.

2.6 Дни недели (периоды времени, в течение которых колледж осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

3 ПОРЯДОК СООТНОШЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ) И ДРУГОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ПРЕДЕЛАХ РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ ИЛИ УЧЕБНОГО ГОДА

3.1 В пределах сокращенной продолжительности рабочего времени, рабочее время различных категорий педагогических работников дифференцируется с учетом специфики их труда.

3.2 В зависимости от специфики деятельности для преподавателей устанавливается продолжительность только нормированной части рабочего времени, включающей проведение учебных занятий, для иных педагогических работников – общая продолжительность рабочего времени.

3.3 Работники, ведущие преподавательскую деятельность, выполняют в течение рабочего времени иную педагогическую работу, количество часов которой не конкретизировано в пределах установленной законодательством сокращенной продолжительности рабочего времени.

3.4 Соотношение объемов учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах 36 часовой рабочей недели или соответственно, учебного года устанавливается на один учебный год с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника, обеспеченности кадрами, планом работы колледжа.

3.5 Соотношение другой педагогической работы по отношению к учебной (преподавательской) не должно быть больше 1:1 от норм рабочего времени преподавателя в пределах рабочей недели за ставку заработной платы.

3.6 При работе на долю ставки и выше одной ставки все нормы продолжительности рабочего времени преподавателя определяются пропорционально.

3.7 Виды внеучебной работы отражаются в индивидуальном плане преподавателя, который обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии, согласовывается с председателями цикловой комиссией, утверждается заместителями директора колледжа. При планировании преподаватель опирается на нормы рабочего времени из приложения.

3.8. Контроль результатов выполнения индивидуальных планов педагогических

работников (преподавателей) возлагается на заместителей директора.

4 НОРМИРУЕМАЯ ЧАСТЬ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

4.1 Определяемый объем учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих преподавательскую работу, для которых установлены нормы часов преподавательской работы (нормируемая часть педагогической работы) за ставку заработной платы в год, непосредственно связан с расчетом их заработной платы (с учетом фактического объема учебной нагрузки).

4.2 Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий.

4.3 Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы 720 часов в год. Максимальная педагогическая нагрузка преподавателя 1440 часов в год.

4.4 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность одного аудиторного учебного занятия составляет два академических часа - 80 минут (академическую (учебную) пару).

4.5 Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий. Расписание учебных занятий составляется учебной частью с учетом педагогической целесообразности, учебной эффективности и санитарно-гигиенических норм и утверждается директором колледжа.

4.6 Контроль за соблюдением расписаний учебных занятий и за выполнением необходимого объема работ педагогическими работниками осуществляется заместителем директора по учебной работе.

4.7 Учебная нагрузка, годовой объем которой больше или меньше нормы, составляющей 720 часов в год, за ставку заработной платы, устанавливается только с

письменного согласия преподавателя. Учебная нагрузка на общевыходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

4.8 Объем учебной нагрузки преподавателей устанавливается один раз в год не позднее 14 сентября, исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обеспеченности кадрами, других конкретных условий, определяющих образовательный процесс в колледже.

4.9 В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени с сохранением заработной платы в установленном порядке.

4.10 В периоды отмены учебных занятий в отдельных группах либо в целом по колледжу по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям преподаватели привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в пункте 3.7 настоящего Положения.

5 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

5.1 Воспитательная работа проводится при любом виде общения педагогического работника со студентами, в том числе и во время занятий, не исключая аудиторные: уроки и лабораторные, практические занятия.

5.2 Содержанием воспитательной работы являются: привитие студентам чувства высокой гражданской ответственности, воспитание их в духе патриотизма, уважения к правам и свободам человека, Конституции Российской Федерации и законам Российской Федерации; воспитание любви к профессии и готовности к практике; формирование гражданских качеств личности, освоение достижений национальной и общечеловеческой культуры.

6 ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ

6.1 Индивидуальная работа со студентами включает в себя организацию образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого конкретного студента, создание оптимальных условий для реализации потенциальных возможностей каждого студента.

7 НАУЧНАЯ, ТВОРЧЕСКАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

7.1 Научная, творческая, исследовательская работа педагогических работников проводится с целью непрерывного повышения профессиональной компетентности и мастерства каждого преподавателя; участия в работе по разработке и внедрению инноваций, развития творческой инициативы.

7.2 Научная, творческая и исследовательская работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, профессионального модуля.

Примерные нормы времени для расчета объема видов
внеучебной педагогической работы

№	Наименование работы	Единица измерения	Часы за единицу изменения по нормативу	Подтверждение
1	2	3	4	5
1. Учебно-методическая работа				
1	Составление ОПОП	шт.	30	ОПОП
2	Разработка Учебных планов	шт.	50	Учебный план
3	Переработка, корректировка Учебных планов	шт.	30	Учебный план
4	Составление программы ГАК	шт.	10	программа
5	Рабочие программы (РП):			
	Разработка рабочей программы учебной дисциплины, МДК	шт.	30	Рабочая программа
	Разработка рабочей программы профессионального модуля (ПМ)	шт.	50	Рабочая программа
	Разработка рабочей программы практики	шт.	30	Рабочая программа
	Разработка компьютерной программы для использования ПК в учебно-воспитательном процессе	шт.	30	Рабочая программа
	Переработка, корректировка рабочей программы учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля	шт.	5	Рабочая программа
6	Методическое обеспечение учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля:			
	Составление календарно-тематического плана (КТП) учебной дисциплины, МДК	шт.	10	КТП
	Переработка, корректировка календарно-тематического плана (КТП) учебной дисциплины, МДК	шт.	2	КТП
7	Разработка и написание лекций:			
	Разработка и написание конспекта лекции по курсу с соблюдением требований к содержанию и оформлению	шт.	10 час. 1 печатный лист (16 с.)	конспект
	Переработка, корректировка конспекта лекции по курсу с соблюдением требований к содержанию и оформлению	шт.	2 часа 1 печатный лист (16 с.)	конспект
8	Разработка контрольно-оценочных средств			
	Разработка и написание контрольно-оценочных средств (КОС) по курсу с соблюдением требований к содержанию и оформлению	комплект	30	КОС
	Переработка и корректировка контрольно-оценочных средств (КОС) по курсу	комплект	5	КОС
	Разработка контрольно-измерительных материалов для текущей (промежуточной) аттестации	комплект	10	Сборник КИМ

9	Методические указания и рекомендации			
	Разработка методических указаний к лабораторным и практическим работам	шт.	2	МУ
	Переработка и корректировка методических указаний к лабораторным и практическим работам	шт.	0,5	МУ
	Разработка методических указаний к самостоятельной работе студентов (СРС)	шт.	20	МУ
	Переработка и корректировка методических указаний к самостоятельной работе студентов (СРС)	шт.	5	МУ
	Разработка методических указаний для ОЗО с учебными заданиями и контрольными вопросами для дисциплины объемом: - до 70 часов - до 150 часов - свыше 150 часов	шт.	20 30 40	МУ
	Переработка и корректировка методических указаний для ОЗО с учебными заданиями и контрольными вопросами для дисциплины объемом: - до 70 часов - до 150 часов - свыше 150 часов	шт.	5 10 15	МУ
	Разработка лабораторных работ с новым оборудованием	шт.	5	МУ
	Составление перечня тем для итоговой аттестации	Комплект на специальность	3	приказ
	Составление заданий, подбор материалов по выпускным письменным квалификационным работам	шт.	2	Тех. задание
	Разработка методических указаний к курсовому проектированию	шт.	30	МУ
	Разработка методических указаний к дипломному проектированию	шт.	50	МУ
	Переработка и корректировка методических указаний к курсовому и дипломному проектированию	шт.	5	МУ
10	Подготовка и проведение урока			
	Методическая разработка урока (2 часа) с соблюдением требований к содержанию и оформлению	шт.	10	Методическая разработка
	Методическая разработка и проведение открытого урока	шт.	20	Методическая разработка, отзывы
	Разработка наглядных пособий, плакатов и пр. для проведения урока или цикла уроков	шт.	до 10	Перечень наглядных пособий
	Разработка Рабочей тетради, опорных конспектов, раздаточного материала (с пояснительной запиской)	шт., комплект, набор	50	Рабочая тетрадь, комплект опорных конспектов, наглядных материалов

	Подготовка к теоретическим, практическим, лабораторным занятиям по вновь преподаваемой дисциплине, МДК	урок	1	План-конспект урока
	Дополнительные занятия со студентами	урок	10% от годовой ставки	График занятий, утвержденный зав. отделением
11	Разработка электронного УМК			
	Разработка электронного УМК дисциплины, МДК	УМК	300	Электронная страница, сайт преподавателя
	Создание электронной базы данных: классификация, систематизация по дисциплине, МДК, темам и др.	шт.	10	
	Создание веб-сайта (электронной страницы) преподавателя; ежемесячное обновление веб-сайта	сайт	100	Электронная страница, сайт преподавателя
12	Обобщение и распространение передового педагогического опыта			
	Выступление на заседаниях, совещаниях, семинарах внутри колледжа	шт.	5	текст выступления, протокол
II. Организационно-методическая работа				
1	Организация и проведение экскурсий со студентами на предприятия, организация встреч с учеными и специалистами	шт.	5	Отчеты, отзывы
2	Взаимное посещение занятий преподавателей	шт.	2	Отзыв о посещенном занятии
3	Участие в заседаниях педсовета, научно-методического совета, цикловых комиссий, совещаниях педагогического коллектива	фактически затраченное время		Явочный лист
4	Руководство методическим семинаром, цикловой комиссией	до 50 часов в год		Планы, отчеты
5	Заведование кабинетом	до 20 часов в год		Планы, отчеты
6	Подготовка сценария и съемка учебного фильма	шт.	10	
7	Подготовка к изданию сборников задач, упражнений, конспектов лекций, практикумов, методических указаний и т.п.	печатный лист (16 с. формата А4)	70	Печатная продукция
III. Научно-исследовательская работа (НИР)				
1	Участие в научно-практических конференциях, семинарах: - в колледже - в Республиканских, Всероссийских, международных (очное) - в Республиканских, Всероссийских, международных (заочное) с изданием тезисов	шт.	20 30 10	Сертификат участника, сборник тезисов
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства: - очное - заочное	шт.	50 20	Приказы, сертификаты, благодарности
3	Издание научных статей: - в сборниках колледжа	шт.	20	Копии публикаций

	- в сборниках Республиканских, Всероссийских, международных - в отраслевых журналах - в электронных изданиях		30 50 30	
4	Издание учебников и учебных пособий: - с грифом НМС по плану колледжа - без грифа - рецензирование учебного пособия по заданию НМС	печатный лист (16 с. формата А4)	50 40 5	Копии титульного листа издания
5	Подготовка экспоната на выставку: - в колледже - Республиканскую, Всероссийскую, международную	шт.	40 60	приказы
6	Рецензирование учебно-методических материалов, программ и прочей учебно-методической документации	шт.	2	рецензия
Научно-исследовательская работа со студентами (НИРС)				
1	Руководство научно-исследовательскими работами студентов, представленными на конкурс: - в колледже - Республиканский, Всероссийский, международный	шт. шт.	20 40	протоколы, приказы, благодарности
2	Участие в работе конкурсных комиссий колледжа, жюри	шт.	10	приказы
3	Руководство студентами для участия: - в предметных олимпиадах - конкурсах профессионального мастерства	шт. шт.	20 40	протоколы, приказы, благодарности
4	Публикация студенческих исследовательских работ, тезисов: - в колледже - вне колледжа	шт. шт.	20 30	
IV. Воспитательная работа				
1	Работа в качестве классного руководителя: - на 1-2 курсах - на 3-5 курсах		до 80 часов в год до 50 часов в год	приказы
2	Организация досуга студентов, в том числе субботников по уборке помещений и территории	шт.	до 8 часов в семестр	приказы
3	Проведение внеучебных спортивных мероприятий: учебно-тренировочные сборы, спортивные праздники и вечера, спортивные соревнования		Фактически затраченное время	Приказы, справки руководителя направления
4	Проведение бесед в группах по мировоззренческим вопросам, современным достижениям науки и техники	шт.	2	Приказы, справки руководителя направления
5	Профессиональная ориентация выпускников школ с целью поступления в колледж		Фактически затраченное время	Приказы, справки руководителя направления

V. Повышение квалификации

1	Подготовка к аттестации: - с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (СЗД) - на I квалификационную категорию - на высшую квалификационную категорию	20 50 70	Подтверждающие аттестационные документы
2	Обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, стажировки на базе других образовательных организаций	от 72 часов и выше один раз в три года	Отчет, удостоверение
3	Заочное обучение в вузе, аспирантуре	до 300 часов в год	Справка с места учебы
4	Участие в работе творческих педагогических мастерских	Фактически затраченное время	Отчет руководителей

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен(а):

№	Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

